



Comissão Permanente de Licitação	Fls. 34 Rubrica ma
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA

Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º 003/2019

Processo n.º 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

Pregão Presencial n.º 003/2019



Comissão	Fis. 35
Permanente de	Assinatura
Licitação	max
Processo	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA

Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial nº. 003/2019

Processo nº 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

Processo nº. 2019.019.000056-1-PR

1- PREÂMBULO

1.1- Torna-se público para conhecimento dos interessados, que, na Sala de Reunião de Licitação da Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes, situada à Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, nº 47 - Pq. Santo Amaro, Telefone nº (22) 98175-2073, será realizada a licitação na modalidade Pregão Presencial, EXCLUSIVO PARA A PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE e COOPERATIVA EQUIPARADA, cujo Edital recebeu o nº 003/2019 para a contratação do objeto abaixo descrito.

1.2- A Licitação será do tipo menor preço (menor percentual de taxa de comissão referente à venda de ingressos) e será regida pela Lei nº 10.520, de 17/07/2002, pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações da Lei nº 8.883/94, Decreto Municipal nº 065, de 16/02/05, pela Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006 e suas alterações, regulamentada pela Lei Municipal nº 8.768, de 11/08/2017, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666, de 21/06/1993, com as alterações da Lei nº 8.883/94, bem como pelas cláusulas e condições constantes deste Edital.

1.3. Os documentos para habilitação bem como a proposta deverão ser entregues em envelopes separados, lacrados, com identificação externa do seu conteúdo (nome da licitante, o número, a data da licitação e o tipo de envelope), às 10h (dez horas) do dia 29 de agosto de 2019, no local indicado no subitem 1.1, ou no mesmo local e hora, no primeiro dia útil subsequente, na hipótese de não haver expediente na data marcada para realização desta licitação.

1.4. Integram este Edital, independentemente de transcrição:

- 1.4.1-** Formulário de Proposta - Anexo I
- 1.4.2-** Minuta de Contrato - Anexo II
- 1.4.3-** Modelo de Carta de Credenciamento - Anexo III
- 1.4.4-** Modelo de Declaração de que cumpre as Leis Trabalhistas - Anexo IV
- 1.4.5-** Modelo de Declaração de que cumpre os Requisitos de Habilitação - Anexo V
- 1.4.6-** Modelo de Declaração para Microempresa e EPP - Anexo VI
- 1.4.7-** Termo de Referência - Anexo VII



Comissão	Fis. 36
Permanente de	Rubrica moy
Licitação	
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA
Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Processo n.º 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

2- DO OBJETO

2.1- O objeto da presente licitação é a contratação de empresa prestadora de serviço de automação de bilheteria, venda e controle de acesso e distribuição de ingressos de eventos realizados no Teatro Municipal Trianon, por intermédio de software, interligado "on line" com todos os seus canais de distribuição (internet e bilheterias), com fornecimento de todos os equipamentos e materiais necessários a seu pleno funcionamento, suporte técnico e de manutenção necessários, sem ônus para a Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima - FCJOL, conforme descrito nos Anexos I e VII deste Edital.

3- DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1- Poderá participar desta licitação qualquer empresa especializada no ramo pertinente ao objeto desta licitação, legalmente constituída, desde que satisfaça as exigências fixadas neste edital e apresente os documentos nele exigidos.

3.1.1 - A participação neste Pregão é exclusiva para MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICROEMPRESA, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, conforme instituído pelo art. 48, I da Lei Complementar Federal n.º 123/06 e Art. 55 da Lei Municipal n.º 8.768/17.

3.1.2 - Entende-se por Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP) aptas a participar do presente certame aquelas definidas no art. 3º da Lei Complementar n.º 123/06 e que não se enquadram em nenhuma das situações previstas no §4º deste mesmo art. 3º da Lei Complementar n.º 123/06.

3.1.3 - Entende-se por Microempreendedor Individual - MEI apto a participar do presente certame aquele definido no Art. 18A da Lei Complementar n.º 123/06 e regulamentado na Lei Complementar n.º 128/08, sendo esta modalidade de Microempresa.

3.1.4 - Deverão apresentar a Declaração de Enquadramento de ME ou EPP - Anexo VI - o licitante, para fins de obtenção dos benefícios previstos na Lei Complementar Federal n.º 123/06 e suas alterações, declarando ser Microempresa, Empresa de Pequeno Porte, Microempreendedor Individual nos termos da legislação vigente.

3.2- Não serão admitidas a esta licitação empresas sob forma de consórcio, empresas suspensas de contratar com esta Prefeitura ou impedidas de licitar com a Administração Pública.

3.3- Não será permitida a participação de mais de uma empresa sob o controle acionário de um mesmo grupo de pessoas físicas ou jurídicas para o mesmo fim.



Comissão	Fis. 37
Permanente de	Rubrica
Licitação	max
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA
Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Processo nº 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

3.4- A participação neste Pregão importa à proponente na irrestrita aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como na observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos.

3.5 - Não será admitida a participação de Licitantes que não apresentarem a Declaração de Enquadramento de ME ou EPP - Anexo VI.

4- DO CREDENCIAMENTO

4.1- No dia, hora e local designados para recebimento dos envelopes, cada empresa licitante far-se-á representar por seu titular, ou pessoa devidamente credenciada e somente estes poderão atuar na formulação de propostas e na prática dos demais atos inerentes ao certame. No ato da Sessão Pública serão efetivadas as devidas comprovações quanto à existência dos necessários poderes para representação ou credenciamento através da apresentação dos documentos, em original ou cópia autenticada, conforme abaixo:

4.1.1- Se a empresa se fizer representar por seu sócio, deverá este, para que se promovam as devidas averiguações quanto à administração e gerência da sociedade, apresentar Carteira de Identidade ou documento equivalente, bem como o Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores, ou no caso de empresário individual, a inscrição no registro público de empresas mercantis.

4.1.2- Quando MEI - Microempreendedor Individual, este deverá apresentar o Certificado de Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, disponível no www.portaldoempreendedor.gov.br.

4.1.3- Caso seja designado outro representante, este deverá estar devidamente credenciado, sendo imprescindível, para que o credenciamento seja aceito, a apresentação dos seguintes documentos:

- a. Carteira de Identidade ou documento equivalente que contenha foto do credenciado;
- b. Procuração por instrumento público ou particular com firma reconhecida ou Carta de Credenciamento com firma reconhecida, conforme modelo em anexo, firmada pelo representante legal da empresa, nos termos do seu Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, documento este a ser apresentado, visando a comprovação da condição do titular para delegar poderes ao representante a ser credenciado, do qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preços, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA
Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial nº. 003/2019

Comissão Permanente de Licitação	Fls. 38 Rubrica mo
Processo nº	

Processo nº 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

4.1.4- Os documentos relativos ao Credenciamento deverão ser apresentados ao pregoeiro, no momento da licitação, EM SEPARADO dos envelopes de documentação e proposta, sob pena da empresa ser considerada sem representação. Em hipótese nenhuma será admitida a abertura dos envelopes para retirada ou inclusão de quaisquer documentos.

4.2- Ficam as empresas cientes de que somente participarão da fase de lances verbais aquelas que se encontrarem devidamente credenciadas nos termos dos subitens anteriores.

4.3- As licitantes que decidirem pelo envio dos envelopes, sem que se efetive o devido credenciamento, ou aquelas que, por qualquer razão, não conseguirem se credenciar no início da sessão, somente participarão do certame com o preço constante no envelope de proposta, e desde que apresentem cópia autenticada do contrato social e a declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação (esta com firma reconhecida), em separado dos envelopes de proposta e documentação.

4.4- As empresas licitantes que não fizerem o credenciamento, nas condições e forma previstas nos itens supramencionados, não terão participação ativa durante o presente certame, impedidas, portanto, de assinar e rubricar todo e quaisquer documentos e atas, solicitar vistas, esclarecimentos e informações, requerer impugnações e/ou reconsiderações, interpor recurso, inclusive aqueles relativos à fase de Habilitação, atos e decisões formais do pregoeiro.

4.5- O representante que estiver credenciado pela licitante, somente poderá ausentar-se do local de realização da sessão por motivo devidamente justificado e mediante autorização expressa do pregoeiro, sob pena da empresa ser considerada sem representação a partir daquele momento.

5- DA MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE - ME ou EPP

5.1 - As microempresas ou empresas de pequeno porte, para se utilizarem dos benefícios introduzidos pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão declarar sua condição, sob as penas da lei, conforme Anexo VI deste Edital.

5.1.1. A declaração de que trata o subitem anterior deverá ser entregue ao Pregoeiro em separado dos envelopes "PROPOSTA" e "DOCUMENTAÇÃO".

5.2 - A falsidade de declaração prestada, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, caracterizará o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções previstas neste Edital.



Comissão	Fis. 39
Permanente de	Rubrica
Licitação	max
Processo nº	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA
Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial nº. 003/2019

Processo nº 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

5.3 - Somente poderão usufruir dos benefícios da Lei Complementar nº 123 as ME's e EPP's devidamente credenciadas de acordo com os itens 4 e 5, e presentes na sessão do pregão.

6- DA PROPOSTA

6.1- O Formulário Padronizado de Proposta, referido no subitem 1.4.1, ou Proposta Comercial Automática, ou ainda a proposta elaborada em papel timbrado da licitante deverá ser preenchido pela licitante onde constará:

- a) assinatura do representante legal da empresa;**
- b) indicação obrigatória do preço, expresso em moeda corrente nacional, em algarismos e por extenso, devendo ser computado neste valor todos os tributos, tarifas e despesas de qualquer natureza incidentes sobre o objeto a ser fornecido, bem como a marca e modelo do produto oferecido;**
- c) Na hipótese de não constar na referida proposta a indicação de marca e/ou modelo do objeto cotado pela licitante, o pregoeiro solicitará que o representante da empresa declare qual é a marca e/ou modelo, para fins de registro na ata da sessão, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos a contar da convocação pelo pregoeiro. Se houver recusa por parte do mesmo, ocorrerá a imediata desclassificação de sua proposta.**

6.1.1- Na fase de julgamento das propostas, será verificada a exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, podendo o pregoeiro sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

6.2- Não serão levadas em consideração quaisquer ofertas que não se enquadrem nas especificações exigidas neste Edital, além daquelas propostas onde não sejam legíveis ou apresentem rasura ou uso de qualquer tipo de corretivo nos valores em algarismo e/ou por extenso, devendo ser utilizado, PREFERENCIALMENTE, a PROPOSTA COMERCIAL AUTOMÁTICA, conforme arquivo entregue junto ao presente edital.

6.2.1 - Caso não seja apresentada a PROPOSTA COMERCIAL AUTOMÁTICA, ressalte-se que a proposta da empresa, apresentada nos formatos previstos neste edital, não será desclassificada. Entretanto, cumpre destacar a importância do preenchimento (na forma automática) para celeridade da sessão pública.

6.3- A PROPOSTA COMERCIAL AUTOMÁTICA deverá ser impressa e apresentada dentro do envelope de Proposta, bem como deve ser salva em CD / DVD / PEN-DRIVE - (O Pen-drive será devolvido a empresa, após a leitura da Proposta Comercial Automática), que também deverá constar no Envelope.



Comissão	Fis. 40
Permanente de	Rubrica
Licitação	mx
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA

Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Processo n.º 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

6.4- Sendo utilizado o papel timbrado da empresa licitante, esta deverá através de seu representante legal prestar declaração de que o objeto ofertado atende, **INTEGRALMENTE**, as especificações constantes no Edital. Na hipótese da referida declaração não constar da proposta, o pregoeiro solicitará que o representante legal declare de próprio punho na proposta comercial, no momento da abertura dos envelopes. Se houver recusa por parte do mesmo, ocorrerá a imediata desclassificação de sua proposta.

6.5- Tanto o Formulário de Proposta (subitem 1.4.1) quanto a Proposta no papel timbrado da licitante, bem como a Proposta Comercial Automática, deverão ser acondicionados em envelope lacrado no qual se identifique, externamente, o nome da licitante, o número, a data da licitação e o tipo de envelope.

6.6- O CNPJ da proponente, habilitada na licitação, deverá ser o mesmo para efeito de emissão das notas fiscais e posterior pagamento.

7- DOS PROCEDIMENTOS DE RECEBIMENTO E JULGAMENTO

7.1 - No dia, hora e local designados neste Edital, na presença das empresas licitantes e demais pessoas presentes ao ato público, o Pregoeiro receberá, em envelopes distintos, devidamente lacrados, os documentos exigidos para proposta e a habilitação. Os envelopes deverão indicar o nome do proponente, o número deste PREGÃO e seu conteúdo: **"PROPOSTA"** - **"DOCUMENTAÇÃO"**.

7.2 - Aberta a sessão, o pregoeiro convocará os interessados ou seus representantes para que entreguem, não só os documentos de que trata o subitem anterior, mas toda documentação relativa a presente licitação, quer seja, a declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação (podendo ser utilizado o modelo em anexo), toda documentação relativa ao credenciamento (vide item 4), além dos envelopes de "proposta" e "documentação". Tão logo se efetive a entrega destes documentos, o pregoeiro iniciará o credenciamento das licitantes. Terminado o credenciamento não serão admitidos novos licitantes ao presente certame.

7.2.1- No que tange aos documentos do credenciamento e a declaração de que cumpre os requisitos de habilitação, por serem apresentados em separado dos envelopes, o pregoeiro poderá solicitar a complementação dos mesmos desde que a documentação faltante esteja em poder do representante presente a sessão.

7.3. As empresas que decidirem pelo envio do envelope, sem a participação na fase de lances, conforme definido na parte final do subitem 4.2, deverão encaminhar cópia autenticada do contrato social e da declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação, com firma reconhecida, em envelope separado da documentação e proposta, para que se promovam as devidas verificações quanto aos citados documentos. A não apresentação de qualquer um dos



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA
Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n°. 003/2019

Comissão	Fis. 41
Permanente de	Rubrica
Licitação	may
Processo n°	

Processo nº 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

dois documentos em questão acarretará no impedimento da empresa em participar do certame. Por outro lado, o licitante devidamente credenciado, que não apresentar a referida declaração, poderá preenchê-la de próprio punho na fase inicial do certame.

7.4. Serão abertos primeiramente os envelopes contendo as propostas, ocasião em que será procedida à verificação da sua conformidade com os requisitos estabelecidos neste instrumento, desclassificando-se as incompatíveis.

7.5- Após a entrega dos envelopes, não cabe desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

7.6- No curso da Sessão, dentre as propostas que atenderem aos requisitos do item anterior, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, poderão fazer novos lances verbais, de valores distintos e na ordem crescente, até que as empresas licitantes manifestem desinteresse em apresentar novos lances e se proclame o vencedor. Dos lances ofertados não caberá retratação.

7.7- Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

7.8- A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem crescente dos preços.

7.9- É vedada a oferta de lance verbal com vista ao empate.

7.10- A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pela empresa para efeito de ordenação das propostas.

7.11- Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas no item 7.6, o Pregoeiro, atendendo ao que estabelece o Art. 4º. Inciso IX da Lei nº 10.520/02, adotará os seguintes critérios:

7.11.1- Quando houver somente um preço válido proposto, o Pregoeiro convocará as duas melhores propostas subseqüentes, completando o número de três para que seus autores possam apresentar lances verbais e sucessivos, de valores distintos e na ordem crescente, quaisquer que sejam os preços inicialmente ofertados;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA

Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Comissão Permanente de Licitação	Fis. 42 Rubrica moy
--	------------------------

Processo nº 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

7.11.2- Quando houver dois preços válidos propostos, o Pregoeiro convocará somente uma proposta subsequente, visando completar o número de três, para que seus autores possam apresentar lances verbais, na forma do disposto na parte final do subitem 7.11.1;

7.11.3- Caso não haja representante credenciado, dentre as empresas convocadas para completar o número de três, na forma dos subitens 7.11.1 e 7.11.2, serão considerados os preços ofertados pelas empresas do envelope de proposta, para efeito de classificação final, não havendo qualquer hipótese de nova convocação de licitantes remanescentes para oferta de lances verbais;

7.11.4- Somente será efetivada a competição, relativamente à oferta de lances verbais, com as empresas licitantes devidamente credenciadas, aptas para tal fim.

7.12- O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagadas pelo Pregoeiro, as empresas licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

7.13- Encerrada a etapa competitiva e ordenada às ofertas, será considerada vencedora a empresa licitante que oferecer a proposta de **MENOR PREÇO (MENOR PERCENTUAL DE TAXA DE COMISSÃO REFERENTE À VENDA DE INGRESSOS)**.

7.14- O pregoeiro efetuará o julgamento da proposta de **menor preço (menor percentual de taxa de comissão referente à venda de ingressos)**, após o encerramento da etapa de lances e eventual exercício do direito de preferência, podendo negociar diretamente com o licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação.

7.15- **Não serão aceitas propostas com percentual superior a 8,00 % (oito por cento).**

7.16- Sendo aceitável o percentual ofertado, o Pregoeiro procederá à abertura do envelope contendo os documentos de "**HABILITAÇÃO**" da empresa que apresentou a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas no **item 8** deste Edital.

7.18- Serão inabilitadas as empresas licitantes que não apresentarem a documentação em situação regular, conforme estabelecido no **item 8** deste Edital.

7.19- No caso de inabilitação da proponente que tiver apresentado a melhor oferta, serão analisados os documentos habilitatórios da licitante com a proposta classificada em segundo lugar, e assim sucessivamente, até que uma licitante atenda às condições fixadas neste Edital.

7.20- Ocorrendo a hipótese anterior, o pregoeiro observará o disposto no subitem 7.14 e poderá, ainda, negociar com a licitante no sentido de se obter melhor proposta.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA
Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n°. 003/2019

Comissão Permanente de Licitação	Fis. 43 Rubrica may
Processo n.º	

Processo nº 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

7.21- Verificado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a empresa licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação pelo Pregoeiro.

7.22- O Pregoeiro manterá em seu poder os documentos das demais licitantes, pelo prazo de 15 (quinze) dias, após a homologação da licitação, devendo as empresas retirá-los após este período, sob pena de inutilização dos mesmos.

7.23- Da Sessão Pública será lavrada ata circunstanciada, devendo ser assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e por todas as empresas licitantes presentes ao final do Pregão.

8- DA HABILITAÇÃO

8.1- HABILITAÇÃO JURÍDICA

8.1.1- Registro Comercial, no caso de empresa individual;

8.1.2- Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

8.1.2.1- Quando MEI - Microempreendedor Individual, este deverá apresentar o Certificado de Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI.

8.1.3- Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

8.1.4- Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

8.1.5- Os objetivos sociais deverão estar em harmonia com o objeto ora licitado, sob pena de inabilitação.

8.2- REGULARIDADE FISCAL e TRABALHISTA

8.2.1- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

8.2.2- Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com objeto contratual;



Comissão	Fls. 44
Permanente de	Rubrica May
Licitação	
Processo nº	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA
Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial nº. 003/2019

Processo nº 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

8.2.3- Prova de inscrição no cadastro de contribuinte municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante;

8.2.4- Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal;

8.2.5- - Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

8.2.6- Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante;

8.2.7- Prova de regularidade perante o Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, (Certidão Negativa de Débitos - CND), exigida no artigo 47, inciso I, alínea "a", da Lei Federal nº 8.212/91 e alterações posteriores;

8.2.8- Prova de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;

8.2.9- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943. Esta certidão poderá ser retirada através do site www.tst.jus.br/certidao;

8.2.10- Declaração do cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

As licitantes deverão declarar que não empregam menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregam menor de dezesseis anos, salvo a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz. A declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal deverá ser prestada nos termos do modelo em Anexo.

8.2.11- Deverão ser fornecidas Certidões Negativas da Dívida Ativa sempre que os documentos de comprovação de regularidade para com as Fazendas Federal, Estaduais e Municipais apresentadas, fizerem referência expressa de que não atestam a regularidade da licitante em relação à Dívida Ativa das citadas Fazendas; para as sociedades empresárias situadas no Estado do Rio de Janeiro deverão apresentar prova de regularidade com a Dívida Ativa, emitida pela Procuradoria Geral do Estado.

8.2.12- Quando o crédito tributário ou trabalhista encontrar-se com sua exigibilidade suspensa, no lugar das Certidões Negativas de Débito pode-se apresentar Certidão Positiva com efeito de Negativa.



Comissão	Fls. 45
Permanente de	Rubrica max
Licitação	
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA

Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Processo nº 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

8.2.13- Os documentos relacionados no subitem 8.2 deverão ter validade na data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a entrega dos envelopes contendo os documentos e a Proposta Comercial das licitantes.

8.2.14 - As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

8.2.14.1 - No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte que esteja com alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal ou trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa.

8.2.14.2 - A não-regularização no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais cabíveis, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, na forma prevista pelo subitem 7.19.

8.3- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA

8.3.1- Comprovação de capital social integralizado igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor estimado desta licitação.

8.3.2- Certidão(ões) Negativa(s) de Recuperação Judicial - Lei 11.101/05 (falências e concordatas), expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, a menos de 90 (noventa) dias da data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a entrega dos envelopes contendo os documentos e a Proposta Comercial das licitantes, exceto quando dela constar o prazo de validade.

8.3.2.1- Para a licitante sediada na Cidade de Campos dos Goytacazes, esta prova será feita mediante apresentação de Certidão passada pelo Cartório Único de Registro de Distribuição, sendo dispensada a apresentação do documento exigido no subitem 8.3.3.

8.3.2.2- Caso a licitante esteja em processo de recuperação judicial, poderá apresentar, em substituição aos documentos exigidos nos subitens 8.3.2 e 8.3.3, certidão emitida pela instância judicial certificando sua aptidão econômica e financeira para participar de procedimento licitatório.

8.3.3- A licitante sediada em outra Comarca ou Estado deverá apresentar, juntamente com a(s) certidão(ões) exigida(s), declaração/certidão passada pelo Foro de sua sede, indicando quais os



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA

Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Comissão	Fls. 46
Permanente de	Rubrica
Licitação	may
Processo n.º	

Processo nº 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

Cartórios ou Ofícios de Registro que controlam a distribuição de falências ou concordatas. Em caso da declaração apresentar validade expressa, esta deverá ser observada. Por outro lado, se dela não constar prazo de validade, esta será de 90 (noventa) dias a contar de sua emissão.

8.3.3.1- Na hipótese da Certidão de que trata o subitem 8.3.2 ser emitida pela Corregedoria ou órgão equivalente do respectivo Tribunal de Justiça, será facultativa a apresentação do documento solicitado no subitem anterior.

8.4- QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

8.4.1 - Cópia(s) de atestado(s), expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, sendo este com firma reconhecida, comprovando que a licitante já executou ou está prestando serviços semelhantes ao objeto deste edital.

8.5- INTERESSADOS EM PARTICIPAR DA LICITAÇÃO

8.5.1- Os interessados em participar desta licitação, inscritos no Cadastro da PMCG, (CRC), poderão substituir os documentos listados em 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.2.1, 8.2.2 e 8.2.3 pelo Certificado de Registro no referido Cadastro, devidamente atualizado.

8.5.1.1- Por Certificado de Registro devidamente atualizado, entenda-se aquele em vigor na data da realização desta licitação.

8.5.2 - As licitantes que entregarem o Registro Comercial Individual, Contrato ou o Estatuto Social, devidamente autenticados no momento do credenciamento, estão dispensadas da exigência do item 8.1 na fase de habilitação.

8.6- DA DOCUMENTAÇÃO

8.6.1- Os documentos exigidos para esta Licitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou publicação em Órgão da Imprensa Oficial. Os que forem de emissão da própria proponente deverão ser datilografados em papel timbrado da licitante, registrar o número desta licitação, estar datados e assinados por seu representante legal ou preposto formalmente estabelecido. Os funcionários do Setor de Licitações não autenticarão documentos, cabendo ao pregoeiro e/ou Comissão apenas as atribuições de receber, examinar e julgar os documentos. Os documentos e certidões emitidas pela Internet terão sua autenticidade verificada no momento do certame. Caso a licitante opte por entregar os documentos originais, tanto no credenciamento quanto no envelope de documentação, deve estar ciente de que aqueles não serão devolvidos em hipótese nenhuma.



Comissão Permanente de Licitação	Fis. 47 Rubrica may
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA

Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Processo nº 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

9- DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

9.1- Declarada a empresa vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente, a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.2- A falta de manifestação imediata e motivada da licitante quanto ao resultado do certame, importará decadência do direito de recurso. Os recursos imotivados ou insubsistentes não serão recebidos.

10- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1- A Licitante que, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o Contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e Contrato.

10.2- A falta de regularização da documentação no prazo previsto no subitem 8.2.13.1 sujeitará o licitante à aplicação das sanções previstas neste item.

10.3- O não comparecimento da licitante vencedora para assinar o Termo de Contrato no prazo estabelecido caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida com a proposta, ficando sujeita às sanções legais cabíveis.

10.4- Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, a CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA multa administrativa graduável conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, o equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do Contrato.

10.5- Em caso de atraso no serviço objeto desta licitação, poderá ser aplicada à Contratada multa moratória de valor equivalente a 1% (um por cento) sobre o valor total do serviço, por dia útil excedente.

10.6- Se a CONTRATADA não recolher o valor da multa que porventura lhe for aplicada, dentro de 5 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação, será então acrescido os juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA
Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial nº. 003/2019

Comissão	Fls. 48
Permanente de	Rubrica
Licitação	may
Processo nº	

Processo nº 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

11- DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

11.1- A despesa, quando efetivada, correrá pelos códigos: Programa de Trabalho - 1.13.122.0095.2298 e pela Natureza de Despesa - 339039.

12- DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO DA LICITAÇÃO

12.1- PRAZO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

12.1.1- O prazo total para a prestação dos serviços, objeto deste Pregão, será de 12 (doze) meses.

12.1.2- O prazo a que se refere o subitem anterior começará a fluir no dia seguinte ao recebimento pela adjudicatária da Ordem de Serviço a ser emitida pelo FCJOL.

12.1.3 - O prazo para instalação do sistema (software) e equipamentos será de até 05 (cinco) dias úteis após a assinatura do contrato.

12.1.4- A apresentação da proposta implica a aceitação de todas as condições deste edital.

12.2- LOCAL PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

12.2.1 - O licitante vencedor desta licitação terá que executar o serviço no Teatro Municipal Trianon, de acordo com especificações do item 3 do Termo de Referência, Anexo VII do edital.

12.3- REGIME DE EXECUÇÃO

12.3.1- O objeto desta licitação, quando contratado, será executado de forma indireta em regime de empreitada por preço unitário.

13- DA CONTRATAÇÃO

13.1 - O prazo para assinatura do Contrato será de no máximo 03 (três) dias úteis, contados da convocação da FCJOL para a sua formalização, devendo a(s) empresa(s) estar(em) portando os certificados de regularidade perante o INSS, FGTS, Fazenda Federal, Estadual e Municipal;

14- DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO E DO FORNECIMENTO DE INFORMAÇÕES

14.1 - As solicitações de esclarecimentos ou providências a respeito de condições do edital tratadas no subitem anterior poderão ser protocoladas no **Protocolo Geral da Prefeitura**



Comissão	Fls. 49
Permanente de	Rubrica max
Licitação	
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA

Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Processo n.º 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

Municipal, na Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, n.º 47 - Pq. Santo Amaro - Campos/RJ, das 10 às 17 horas de segunda à sexta-feira, exceto feriados do Município de Campos dos Goytacazes ou Nacionais ou enviadas para o e-mail cpl@campos.rj.gov.br.

14.2- Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa ou empresa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório.

14.3- As impugnações editalícias e interposições de recursos deverão ser, OBRIGATORIAMENTE, protocoladas no endereço supracitado.

15- DO VALOR

15.1 - Estima-se o valor total desta licitação em R\$ 42.000,00 (quarenta e dois mil reais).

16- DO PAGAMENTO

16.1 - Pelo serviço, objeto deste Edital, uma vez obedecidas às formalidades legais e contratuais pertinentes, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, a importância total que vier a ser pactuada, de forma parcelada, em moeda corrente nacional até o 30º (trigésimo) dia da data de apresentação da respectiva nota fiscal/ fatura.

16.2- A contratada deverá apresentar a documentação legalmente exigível para a cobrança respectiva, até o 5º (quinto) dia útil da data final do período de adimplemento da parcela de obrigação, mediante requerimento dirigido à Secretaria Municipal de Fazenda, através do Protocolo da Controladoria Geral.

16.3 - Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos contra a Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes, CNPJ n.º 29.116.894/0001-61

16.4- O pagamento da obrigação, não sendo efetuado no prazo previsto e, desde que o atraso decorra de culpa da FCJOL, será acrescido de 0,1% (um décimo por cento) de multa calculado sobre a parcela devida. A compensação financeira será de 0,033% (trinta e três milésimos por cento), por dia de atraso, calculada sobre a parcela devida.

16.5- O pagamento da multa e da compensação financeira, a que se refere o subitem 16.5, será efetivado mediante autorização expressa do Excelentíssimo Senhor Prefeito do Município de Campos dos Goytacazes, em processo próprio, que se iniciará com o requerimento da contratada, dirigido ao Ilustríssimo Senhor Secretário Municipal de Transparência e Controle.



Comissão Permanente de Licitação	Fis. 50 Rubrica max
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA

Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Processo nº 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

16.6- Caso a FCJOL efetue o pagamento devido à contratada, em prazo inferior a 30 (trinta) dias, será descontado da importância devida, 0,033% (trinta três milésimos por cento), por dia de antecipação;

16.7- Na hipótese da cobrança apresentar erros, a FCJOL devolverá os documentos equivocados à contratada, para fins de substituição.

16.7.1- O pagamento, após apresentação da nova cobrança, será efetuado no prazo que remanescer dos 30 (trinta) dias a que se refere este edital, sem a multa e a compensação financeira estipuladas neste instrumento convocatório;

16.8- Fica vedado à contratada negociar, efetuar cobrança ou descontar a duplicata emitida através de rede bancária ou com terceiros, permitindo-se, tão somente, cobrança em carteira simples, ou seja, diretamente na contratante.

17- DO REAJUSTAMENTO

17.1 - O preço ofertado na licitação será fixo e irrevogável durante a vigência do contrato.

18- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1- Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

18.2- É facultado ao pregoeiro ou a autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

18.3- O Pregoeiro dirimirá as dúvidas que suscitem a presente licitação, desde que argüidas por escrito, até 02 (dois) dias úteis contados da data fixada para abertura dos envelopes.

18.4- Os casos omissos serão resolvidos pelo pregoeiro, que decidirá com base na legislação em vigor.

18.5- Todos os atos praticados pelo Pregoeiro e/ou pelo Ordenador de despesa serão publicados no Diário Oficial do Município.

18.6- Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, iniciando-se e vencendo em dias de expediente.



Comissão	Fis. 51
Permanente de	Rubrica
Licitação	may
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA

Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Processo n.º 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

18.7- O Município de Campos dos Goytacazes poderá revogar ou anular esta licitação, no todo ou em parte, nos termos do art. 49 da Lei n.º 8.666/93.

18.8- Para dirimir controvérsias decorrentes deste certame o Foro competente é o da Comarca de Campos dos Goytacazes, excluído qualquer outro.

Campos dos Goytacazes, 07 de agosto de 2019.


José Dalton de Souza Pinto Filho
- Pregoeiro -



Comissão Permanente de Licitação	Fls. 52 Rubrica moy
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA
Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Processo nº 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

Anexo I - Proposta Comercial

ITEM	DESCRIÇÃO	PERCENTUAL DESCONTO
01	Contratação de empresa prestadora de serviço de automação de bilheteria, venda e controle de acesso e distribuição de ingressos de eventos realizados no Teatro Municipal Trianon, por intermédio de software, interligado "on line" com todos os seus canais de distribuição (internet e bilheterias), com fornecimento de todos os equipamentos e materiais necessários a seu pleno funcionamento, suporte técnico e de manutenção necessários, sem ônus para a Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima - FCJOL.	
	PERCENTUAL DE DESCONTO POR EXTENSO:	

O desconto acima considera todas as exigências e especificações técnicas contidas no Edital e no Termo de Referência do Pregão Presencial nº 003/2019, e ainda, todos os custos com mão-de-obra, taxas, impostos, seguros, encargos sociais e demais despesas diretas e indiretas incidentes sobre o serviço.

A validade e condições desta proposta são de 60 (sessenta) dias, a contar da data estabelecida no preâmbulo do Edital de Pregão Presencial nº. 003/2019, para a abertura dos envelopes contendo a documentação e Proposta Comercial das licitantes.

A licitante formuladora desta proposta tem conhecimento integral do edital e seus anexos, inclusive das especificações que constam nos itens 6 e 7, da exigência de apresentação prévia do sistema, prevista no item 12, todos do Termo de Referência elaborado pela Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima.

Declaro, sob as penas da lei, que o(s) objeto(s) ofertado(s) atende(m) a todas as especificações constantes no Edital.

Campos dos Goytacazes, ____ de _____ de 2019.

Assinatura do Representante
Legal ou Preposto da Licitante e carimbo



Comissão	Fls. 53
Permanente de	Rubrica
Licitação	max
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA

Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Processo n.º 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

Anexo II - Minuta de Contrato

CONTRATO N.º ____/2019

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O
MUNICÍPIO DE CAMPOS DOS GOYTACAZES E A
EMPRESA _____.

O MUNICÍPIO DE CAMPOS DOS GOYTACAZES, com sede na Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado n.º 47, Parque Santo Amaro, Campos dos Goytacazes, RJ, inscrito no CNPJ/MF do Ministério da Fazenda sob o n.º 29.116.894/0001-61, doravante denominada, simplesmente, **CONTRATANTE**, neste ato representado pela Ilustríssima Senhora **Maria Cristina Torres Lima**, Presidente da Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima e a empresa _____ doravante denominado simplesmente, **CONTRATADA**, com sede na _____, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º _____ neste ato representada pelo Sr. _____, portador do documento de identidade n.º _____, órgão expedidor _____, CPF n.º _____, em decorrência do resultado da **LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL DE N.º 003/2019**, ajustam entre si o presente contrato, com fundamento na Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, com redação da Lei n.º 8.883/94, no Decreto Municipal n.º 065, de 16 de fevereiro de 2005, e de acordo com o que consta do Processo n.º 2019.019.000056-1-PR, mediante as seguintes **CLÁUSULAS E CONDIÇÕES**:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O objeto do presente é a contratação de empresa prestadora de serviço de automação de bilheteria, venda e controle de acesso e distribuição de ingressos de eventos realizados no Teatro Municipal Trianon, por intermédio de software, interligado "on line" com todos os seus canais de distribuição (internet e bilheterias), com fornecimento de todos os equipamentos e materiais necessários a seu pleno funcionamento, suporte técnico e de manutenção necessários, sem ônus para a Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima - FCJOL.



Comissão Permanente de Licitação	Fis. 54 Rubrica MOY
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA
Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Processo n.º 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

O **CONTRATANTE** obriga-se a:

- a) Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do Contrato, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da **CONTRATADA**;
- b) Resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos, no processo n.º 2019.019.000056-1-PR e em tudo o mais que se relacione com o serviço objeto deste **CONTRATO**, desde que não acarrete ônus para o **CONTRATANTE** ou modificação do instrumento;
- c) Efetuar o pagamento à **CONTRATADA**, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas nas Cláusulas Quarta, Quinta e Sexta do presente Contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A **CONTRATADA** será a única, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução do objeto deste **CONTRATO**, respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a fiscalização ou acompanhamento do **CONTRATANTE**.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A **CONTRATADA** é a responsável por todos os ônus tributários federais, estaduais e municipais, ou obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, fiscal, securitária ou previdenciária, entendendo-se como ônus tributários o pagamento de impostos, taxas, contribuições de melhoria, contribuições parafiscais, empréstimos compulsórios, tarifas e licenças concedidas pelo Poder Público.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A **CONTRATADA** se obriga a manter, durante toda a execução do **CONTRATO**, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital n.º 003/2019.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Caberá ainda a **CONTRATADA**:

- I) arcar com todas as despesas referentes aos serviços objeto deste **CONTRATO**;
- II) executar os serviços nos locais e prazos indicados pela **CONTRATANTE**;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA

Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial nº. 003/2019

Comissão	Fis. 55
Permanente de	Rubrica
Licitação	may
Processo nº	

Processo nº 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

- III) responder pela idoneidade e pelo comportamento de seus responsáveis, técnicos, empregados, prepostos ou subordinados;
- IV) responder exclusiva e integralmente, perante o CONTRATANTE pelo serviço;
- V) responder por violações a direito de uso de materiais, métodos ou processos de execução protegidos por marcas ou patentes, arcando com indenizações, taxas e/ou comissões que forem devidas;
- VI) substituir, às suas expensas e responsabilidade, os serviços que não estiverem de acordo com as especificações.
- VII) Comprovar, a cada fatura emitida, a regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS) e com o fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR CONTRATUAL

O valor total do presente contrato é de R\$ 42.000,00 (quarenta e dois mil reais), sendo este meramente estimativo, não cabendo à CONTRATADA quaisquer direitos caso este valor não seja atingido durante o prazo de vigência do contrato. A despesa mensal decorrente será variável, conforme demanda da CONTRATANTE.

PARÁGRAFO ÚNICO. A CONTRATADA concederá à CONTRATANTE o desconto de ____% (___por cento) que incidirá sobre o volume total de ingressos emitidos, conforme demanda.

CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

O pagamento do valor devido, conforme proposta da CONTRATADA, será efetuado pelo CONTRATANTE, após a realização do serviço, objeto da licitação, até o 30º (trigésimo) dia, a partir da data da apresentação da Nota Fiscal pela CONTRATADA, com a discriminação do objeto executado, devidamente atestada e visada pela administração do CONTRATANTE.

CLÁUSULA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

A presente despesa correrá por conta da Dotação Orçamentária existente no Programa de Trabalho P.T. 1.13.122.0095.2298 e pela Natureza de Despesa N.D. 339039, com cobertura através da Nota Empenho nº _____ de _____.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE



Comissão Permanente de Licitação	Fis. 56 Rubrica mox
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA
Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Processo n.º 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

O percentual de desconto do qual está sendo contratado o objeto da licitação será fixo e irrevogável durante a vigência deste contrato.

CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

Em caso da CONTRATADA ensejar o retardamento da execução do objeto deste Contrato, falhar ou fraudar na sua execução, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Contrato e das demais comunicações legais.

Parágrafo Primeiro: Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, a CONTRATANTE poderá aplicar a CONTRATADA multa administrativa graduável conforme a gravidade da inflação, não excedendo, em seu total, o equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do Contrato.

Parágrafo Segundo: A CONTRATADA ficará sujeita, em caso de atraso na execução do objeto, à multa moratória de até 1% (um por cento) sobre o valor total do serviço, por dia útil excedente ao prazo estabelecido.

Parágrafo Terceiro: Se a CONTRATADA não recolher o valor da multa que porventura lhe for aplicada, dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação, será então acrescido os juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês.

CLÁUSULA NONA - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

Da aplicação das sanções definidas na cláusula anterior caberão os recursos previstos no art.109 da lei n.º 8666/93, observados os prazos e procedimentos ali estabelecidos.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO

O inadimplemento das Cláusulas e condições estabelecidas neste Contrato, por parte da CONTRATADA, assegurará ao CONTRATANTE o direito de dá-lo por rescindindo, mediante notificação, sem prejuízo do disposto na Cláusula Oitava.

Parágrafo Único. Ficarão o presente Contrato rescindido, mediante formalização, assegurado o contraditório e a defesa, nos seguintes casos:

- a) Atraso injustificado na execução do objeto contratado;
- b) Paralisação do serviço sem justa causa ou previa comunicação à administração;



Comissão	Fis. 57
Permanente de	Rubrica
Licitação	may
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA
Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º 003/2019

Processo n.º 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

- c) Subcontratação total ou parcial do objeto deste Contrato, associação da CONTRATADA com outrem, cessão ou transferência total ou parcial sem a prévia anuência do CONTRATANTE, bem como fusão, cisão ou incorporação que afete a execução do presente Contrato;
- d) Desatendimento das determinações da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, assim como a de seus superiores;
- e) Cometimento reiterado de falhas na execução deste contrato;
- f) Decretação de falência;
- g) Dissolução da empresa;
- h) Alteração social ou modificação da finalidade ou estrutura da empresa, que, a juízo da administração, prejudique a execução deste Contrato;
- i) Protesto de títulos ou emissão de benefícios sem a suficiente provisão, que caracterize a insolvência da CONTRATADA;
- j) Razões de relevante interesse e amplo conhecimento público;
- k) Ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovado, impeditivo da execução deste Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS ALTERAÇÕES

O presente Contrato poderá ser alterado na ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 65, da Lei n.º 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO

O prazo total para a execução dos serviços, objeto deste contrato, será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos da Lei n.º 8.666/93.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A contagem do prazo contratual terá início no dia seguinte ao recebimento, pela CONTRATADA, da Ordem Formal autorizando o início da execução contratual, a ser emitida pela CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO REGIME DE EXECUÇÃO

O objeto deste contrato será executado de forma indireta, em regime de empreitada por preço unitário.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PUBLICIDADE



Comissão	Fls. 58
Permanente de	Rubrica
Licitação	max
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA
Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Processo n.º 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

O extrato do presente Contrato será publicado no Diário Oficial do Município de Campos dos Goytacazes, conforme o disposto no art. 61, Parágrafo Único, da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA VINCULAÇÃO À LICITAÇÃO

O presente instrumento foi lavrado em decorrência da licitação modalidade Pregão n.º 003/2019, ao qual se vincula, bem como aos termos da proposta de preços da CONTRATADA, que faz parte integrante desta avença como se transcrito fosse e respectivos anexos do processo administrativo n.º 2019.019.000056-1-PR.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Campos dos Goytacazes, para dirimir qualquer questão controversa relacionada com o presente CONTRATO, renunciando as partes, expressamente, a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estar justo e acordado, depois de lido e achado conforme, foi o presente Contrato lavrado em 02 (duas) vias de igual teor e forma, assinado pelas partes contratantes e testemunhas abaixo.

Campos dos Goytacazes, ____ de _____ de 2019.

Contratante: _____
Município de Campos dos Goytacazes

Contratada: _____

Testemunhas: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA

Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial nº. 003/2019

Comissão Permanente de Licitação	Fis. 59 Rubrica mg
Processo nº.	

Processo nº 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

Anexo III - Carta de Credenciamento

(Modelo)
CREDENCIAMENTO

Através da presente, credenciamos o (a) Sr (a),
portador (a) da Cédula de Identidade nº e CPF sob o nº
....., a participar da Licitação instaurada pela FUNDAÇÃO CULTURAL
JORNALISTA OSWALDO LIMA, na modalidade PREGÃO nº 003/2019, suprarreferenciada,
na qualidade de *Representante legal da Empresa*, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em
nome da empresa, bem como formular propostas,
negociar preços, interpor recursos, desistir de sua interposição, assinar contratos e praticar
os demais atos inerentes ao certame.

Campos dos Goytacazes,.....de.....de 2019.

**Representante legal da empresa com firma reconhecida e
carimbo da licitante**



Comissão	Fis. 60
Permanente de	Rubrica May
Licitação	
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA
Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Processo n.º 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

Anexo IV - Declaração de que cumpre as Leis Trabalhistas

(Modelo)

DECLARAÇÃO

Ref.: Pregão n.º 003/2019

.....
(nome da empresa)

inscrita no CNPJ/MF sob o número....., por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a)....., portador (a) da Carteira de Identidade n.º..... e do CPF n.º,
DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n.º 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

Emde.....de 2019.

**Representante legal da empresa e
carimbo da licitante**

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).



Comissão	Fis. 61
Permanente de	Rubrica
Licitação	max
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA

Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Processo n.º 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

Anexo V – Declaração que Cumpre os Requisitos de Habilitação

(Modelo)

DECLARAÇÃO

.....,
(nome da empresa)

CNPJ ou CIC n.º, declara, sob as penas da Lei e em cumprimento ao disposto no art. 4º, inciso VII da Lei n.º 10.520/02, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital da licitação por **PREGÃO N.º 003/2019**.

Campos dos Goytacazes,.....de.....de 2019.

Representante legal da empresa e
carimbo da licitante



Comissão	Fls. 62
Permanente de	Rubrica max
Licitação	
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA
Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Processo n.º 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

Anexo VI - Declaração de Enquadramento de ME ou EPP
(Modelo)
DECLARAÇÃO

Ref.: Pregão n.º 003/2019

.....
.....(razão social do licitante) com endereço
na
inscrita no CNPJ/MF sob o número vem, pelo seu
representante legal infra-assinado, sob pena de submeter-se à aplicação das sanções definidas
nos arts. 7º e 9º, da Lei nº 10.520/02, **declarar** que cumpre os requisitos legais para efeito de
enquadramento como Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP), estando apta a
usufruir dos direitos de que tratam a Lei Complementar Federal nº 123/06 e suas alterações,
bem como a Lei Municipal nº 8.768/17 e **não incide em qualquer das vedações estabelecidas**
no art. 3º, § 4º, da referida da Lei Complementar, sendo considerada:

- () MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme no artigo 18-A, §1º da Lei Complementar
Federal nº 123, de 14/12/2006;
() MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;
() EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de
14/12/2006.

Em de de 2019.

Representante legal da empresa e
carimbo da licitante



Comissão	Fls. 63
Permanente de	Rubrica moy
Licitação	
Processo n.º	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES
FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA

Comissão Permanente de Licitação
Pregão Presencial n.º. 003/2019

Processo n.º 2019.019.000056-1-PR
Data: 07/08/2019

ANEXO VII - TERMO DE REFERÊNCIA

TERMO DE REFERÊNCIA

1.0) OBJETIVO

1.1 **TERMO DE REFERÊNCIA**, elaborado conforme inteligência dos artigos 7º, inciso I e 6º, inciso IX e inciso I do Diploma Federal nº 8.666/93 e da Lei 10.520/2002 (modalidade **PREGÃO**), tem por objeto a contratação de empresa prestadora de serviços de automação de bilheteria, venda, controle de acesso e distribuição de ingressos de eventos realizados no **Teatro Municipal Trianon**, por intermédio de software, interligado "on line" com todos os seus canais de distribuição (internet e bilheterias), com fornecimento de todos os equipamentos e materiais necessários, suporte técnico e de manutenção necessários a seu pleno funcionamento.

1.2 A forma de remuneração da contratada serão os valores a serem recebidos a título de **Porcentagem da Taxa de Comissão** sobre as vendas de ingressos.

2.0) JUSTIFICATIVA

A Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes, RJ, por meio da Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima – FCJOL – visa à contratação de empresa especializada – conforme objeto descrito acima – a fim de atender as necessidades urgentes do Teatro Municipal Trianon na consecução de suas finalidades, considerando que o atual sistema da bilheteria encontra-se defasado.

A contratação de empresa especializada na gestão de bilheteria faz-se necessária para a operação eficiente e dinâmica da bilheteria do Teatro Municipal Trianon, em atendimento às demandas apontadas pelo público. Este serviço permitirá a venda de ingressos por vários

Leif P

canais de distribuição com o objetivo de ampliar o volume de vendas e melhorar a taxa de ocupação do espaço.

3.0) LEI PARA ENTREGA e EXECUÇÃO DO SERVIÇO

O programa (software) deverá ser instalado e os serviços de treinamento, suporte e manutenção prestados no Teatro Municipal Trianon, localizado à Rua Marechal Floriano, nº 211, Centro - Campos dos Goytacazes/RJ.

4.0) DOAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A FUNDAÇÃO CULTURAL JORNALISTA OSWALDO LIMA, utilizará o "Programa de Trabalho" 3.122.0095.2298 e "Naturezas de Despesa" 339039.

5.0) PRazo PARA EXECUÇÃO CONTRATUAL

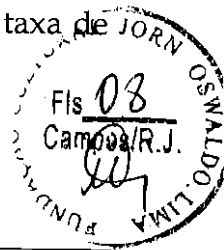
O prazo para instalação do Sistema e equipamentos será de até 05 (cinco) dias úteis após assinatura do contrato. Este procedimento engloba a disponibilização do sistema nos locais determinados, cadastro dos usuários com seus devidos perfis de acesso definidos pelo contratante e treinamento.

O prazo de execução do serviço será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado a critério da Fundação nos termos do artigo 57 da lei 8.666/93.

A empresa adjudicatária será convocada por Ordem de Serviços, observadas as condições fixadas no Termo de Referência correlato Edital e seus Anexos.

6.0) DESEMPENHAMENTO DOS SERVIÇOS

6.1 A Gestão e automação da bilheteria deverão ser executadas por mecanismos tecnológicos que ofereçam eficiência em sua operacionalização. O sistema de automação será instalado na Bilheteria do Teatro Municipal Trianon e um ponto remoto na sede da Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima "on line", com os demais pontos de distribuição, gerando relatórios



[Handwritten signature]

– inclusive de todas as transações financeiras – também deverão existir os seguintes canais de distribuição:

- **BIHETERIA** – Deverá ser disponibilizado sistema completo para a Bilheteria do Teatro Trianon, que execute a operação de aquisição de ingressos por intermédio de cartão de crédito, cartão de débito e dinheiro. Todos os equipamentos, softwares, serviços, materiais e manutenção, necessários para a gestão e automação da bilheteria do Trianon serão de inteira responsabilidade da empresa CONTRATADA. Os bilheteiros serão pessoas pertencentes ao quadro de funcionários da FCJOL.

- **INTERNET** – Por intermédio de endereço eletrônico os clientes poderão adquirir ingressos e obter informações dos eventos. A compra poderá ser efetuada por intermédio de cartão de crédito, com opções de retirada na bilheteria do Teatro, impressão do bilhete na residência do comprador, e no caso de outras cidades, remessa por SEDEX.

6.2 Toda programação do Teatro Municipal Trianon deverá constar em guia mensal (digital) publicado em uma página exclusiva para tal finalidade;

6.3 Disponibilizar ações de marketing: disparos de e-mails marketing, Google AdWords e redes sociais;

6.3.1 É obrigatório que todas as ações de marketing, sejam previamente apresentadas pelo setor competente da FCJOL, como condição de avaliação e posterior aprovação dos anúncios.

6.4 O suporte técnico e demais serviços para implantação, treinamento e manutenção do sistema de venda e distribuição de ingressos de eventos são de exclusiva responsabilidade da empresa a ser contratada;

6.5 O Conselho Administrativo e Financeiro da FCJOL terá exclusividade e será a única autoridade a inserir os dados da programação de cada espetáculo, podendo, em casos excepcionais delegar tal competência a empresa contratada pontualmente, em caso de falta de conexão com a rede;

[Assinatura]

6.6 Acelerar a obrigatoriedade de venda de meia entrada para idosos, estudantes deficientes físicos, mediante a apresentação de documento comprobatório. O gerenciamento de vendas deverá permitir a complementação do valor da meia-entrada, caso não haja a comprovação desse direito, para as vendas feitas em pontos diferentes da bilheteria do Teatro, através da internet;

6.7 O valor de face dos ingressos dos espetáculos a serem comercializados, será fixado pela FCJOL.

6.8 Nas vendas realizadas através da Internet, a empresa a ser contratada poderá cobrar taxa em razão da conveniência do comprador em adquirir o ingresso no local desejado, não podendo ultrapassar o limite de 15% (quinze por cento) do valor de face dos ingressos;

6.9 Não haverá cobrança da taxa de conveniência do cliente final para as vendas realizadas na Bilheteria do Teatro;

6.10 O desconto no valor dos ingressos vendidos pela Contratada e recebidos através de cartões débito/crédito deverá ser exatamente o mesmo percentual cobrado pelas administradoras dos cartões, não podendo exceder a taxa máxima de 3,5% (três e meio por cento) para cartões de créditos e de 2,5% (dois e meio por cento) para cartões de débito. Os descontos citados neste item deverão ser devidamente comprovados junto à Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima;

6.11 O abatimento dos percentuais exatos das operações de cartões (débito/crédito) cobradas pelas administradoras não poderão ser aplicadas aos valores das vendas de ingressos, pois seus custos operacionais já deverão estar inclusos por meio da taxa de conveniência;

6.12 Os valores arrecadados com as vendas realizadas através dos canais de distribuição (bilheteria ou internet) deverão ser efetuados por meio de documento de Arrecadação Municipal (DAM) emitidos pela FCJOL, conforme estabelecido em Decreto Municipal nº 103/2017.

Teef

6.13 É de inteira responsabilidade da Contratada os repasses dos numerários referente ao valor dos ingressos vendidos, conforme relatórios de venda, não podendo ela eximir-se, ainda que parcialmente;

6.14 A empresa a ser contratada deverá informar, através de relatório específico, ao Departamento Administrativo e Financeiro da FCJOL o comprovante de pagamento do DAM e valor correspondente;

6.15 Em garantia e segurança quanto à impressão, maior cautela com o sistema interno de controle, ainda com o intuito de dificultar e inviabilizar a falsificação de bilhetes, os ingressos, nas modalidades meia-entrada, convite e cortesia deverão ser confeccionados, diferenciando as categorias, em destaque no "lay-out" do bilhete para fácil visualização, a saber:

- Meia-entrada/Estudante;
- Meia-entrada/Idoso;
- Meia-entrada/Programa Social conforme Lei 12.933/13;
- Meia-entrada/Professor Municipal (Ativos e Inativos);
- Meia-entrada/Portador (a) de necessidades especiais e 01 (um) acompanhante;
- Convite e;
- Cortesia.

7.0) DAS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS DO SISTEMA

7.1 O sistema não poderá ser desenvolvido sobre plataforma MS-DOS;

7.2 Impressão de ingressos com o nome "lay-out" do Teatro Municipal Trianon, com papel específico a ser, previamente, aprovado pela Direção, contendo nome, data e horário do evento, forma de pagamento (dinheiro ou cartão (débito/crédito), valores pagos pelos ingressos, lugares marcados ou não, tipo do ingresso (inteira, estudante, idoso, etc), data,

Teelf

hora, local e modalidade de venda da impressão e seqüencial do ingresso, código de barras único por ingresso, para registro, objetivando verificação futura;

7.3 Sistema de vendas com lugares marcados;

7.4 Para vendas em cartão de crédito, o sistema deverá aceitar, no mínimo, as seguintes operadoras: Visa, Mastercard, American Express, Aura e Diners;

7.5 Configurar os usuários do sistema com níveis de senhas de autorização permitindo o acesso individual de cada operador de bilheteria através da identificação única ("login") e senha individual para segurança de acesso. A senha de acesso será secreta, pessoal e intransferível, não sendo permitido sob qualquer hipótese o acesso a mesma;

7.6 Permitir a geração e impressão de ingressos multi-espetáculos ou de assinaturas, permitindo inclusive a venda de ingressos em eventos distintos em uma mesma tela;

7.7 Permitir as operações de retirada e entrada de numerários nos caixas de cada um dos operadores e respectivo registro das operações ao final do expediente, para verificação futura, possibilitando ainda a devolução do valor ao espectador nos caixas, com o respectivo registro da operação para futura verificação através de relatórios;

7.8 Não permitir, sob qualquer hipótese, a emissão em duplicidade, de um determinado ingresso nos caixas de cada um dos operadores;

7.9 Limitação de ingressos a partir de reservas antecipadas objetivando, inclusive, a ação automática de desbloqueio, previamente informada pela FCJOL;

7.10 Controlar a venda de ingressos com lugar marcado, promovendo o controle de lotação por evento, permitindo a venda com lugar marcado em planta baixa da sala de espetáculo exibido no modo gráfico na tela do monitor do terminal de vendas;

7.11 Controle de acesso à sala de espetáculo, através de leitura de código único de barras, devidamente impresso em cada ingresso;

7.12 Disponibilização de cópia de segurança ("Back-up") disponível em mídia e/ou meio eletrônico de todos os dados constantes no sistema;

Handwritten signature

7.13 manutenção de reserva de ingressos de contingência emergencial, em caso de queda de sistema;

7.14 possibilitar a emissão de diversos relatórios, a seguir: modalidade de vendas de ingresso (cartão crédito, cartão de débito, dinheiro, promoções, entre outras), ingressos vendidos e não vendidos por setor em qualquer periodicidade e por tipo de bilhete (inteira, estudante, idoso e outros), ingressos consolidado com discriminação de venda dos postos de bilheteria, remotes via "web-site", fluxo de caixa, borderôs de espetáculos, históricos de movimentação anteriores de vendas e operações em geral, controle de acesso com data, hora, tipo de operação (ingresso emitido, vendas, reservas, bloqueios, etc.).

8.0) CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Pela execução do objeto deste Termo, a Contratante deverá efetuar o pagamento conforme abaixo:

8.1 O pagamento do serviço executado será efetuado de acordo com o percentual (%) estabelecido e constante na proposta de preços resultantes dos lances do Pregão, apresentado pela licitante vencedora e que fará parte integrante do Termo de Permissão de Uso, observando-se ainda as disposições específicas do Termo de Referência e do Contrato.

8.2 O pagamento será efetuado mediante apresentação da Nota Fiscal, e atestado por 02 (dois) servidores estáveis da Contratante, bem como cópia da Ordem de Serviço acompanhada de cópia de comprovante de pagamento de INSS, FGTS e ISS, rigorosamente em dia.

8.3 Ressaltar que o Termo de Permissão de Uso do Teatro é realizado sob 03 (três) condições:

Assinatura

Termo de Autorização de Uso por locação do espaço; Termo de Autorização de Uso por percentual de bilheteria arrecadada e Termo de Autorização de Uso sem ônus para o Autorizatório.

Esta feita, a vendagem dos ingressos realizada pela bilheteria do Teatro Trianon se regerá da seguinte forma:

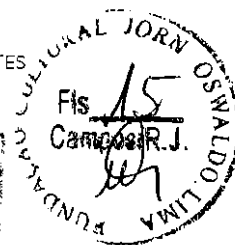
Termo de Autorização de Uso por locação do espaço/ Termo de Autorização de Uso sem ônus para o Autorizatório – Do total do montante arrecadado por Contrato firmado entre a Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima e o Autorizatório, será deduzido o (%) percentual da Taxa da Comissão apresentado pela licitante vencedora – sendo este considerado o valor pela contraprestação dos serviços, após ser apurado o valor líquido resultante desta subtração este será repassado à produção responsável pelo evento, de acordo com as condições estabelecidas em contrato, bem como forma de repasse e prazo averbados.

Termo de Autorização de Uso por percentual de bilheteria arrecadada - Do total do montante arrecadado por Contrato firmado entre a Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima e o Autorizatório, será deduzido o (%) percentual da Taxa da Comissão apresentada pela licitante vencedora – sendo este considerado o valor pela contraprestação dos serviços, 15 (quinze) % do total do montante arrecadado à FCJOL, de acordo com dados dos relatórios de venda (Borderô) e conforme estabelecido em Decreto Municipal nº 103/2017, dedecendo ao prazo abaixo relacionado, conforme modalidade de pagamento (crédito ou débito) – após ser apurado o valor líquido resultante desta subtração este será repassado à produção responsável pelo evento, de acordo com as condições estabelecidas em contrato, bem como forma de repasse e prazo averbados.

8.2 O repasse deverá ser efetuado conforme a modalidade de Internet e cartão de débito em até 05 (cinco) dias úteis a contar de data da última sessão/espetáculo.

Jeff

Comissão	Fis.
Permanente de	12
Licitação	Rubrica
Processo n.º	max



9.0) QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Para participar da licitação, a empresa deverá – nos termos do § 1º, inciso I do artigo 30 da Lei Federal nº 8.666/93 – apresentar o seguinte:

9.1 - Cópia de atestado ou declaração fornecida por pessoas jurídicas de direito público ou privado, o último com firma reconhecida, mencionando que forneceu produtos e prestou serviços iguais ou semelhantes ao objeto deste Termo.

10.0) CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA

10.1 Ser considerada a empresa vencedora do certame, àquela que apresentar sua proposta em plena conformidade com o Edital e seus anexos e ainda apresentar o **MENOR PERCENTUAL da Taxa de Comissão referente à venda de ingressos nos pontos de venda.**

10.2 Não serão aceitas propostas com (%) percentual maior que 8% (oito por cento).

10.2 No corpo do documento que apresentar oficialmente suas propostas de preços, as empresas deverão registrar o valor a ser praticado nas taxas de conveniência, que **não poderá ultrapassar o percentual de 15% (quinze por cento) do valor facial dos ingressos emitidos.**

10.3 A quantidade é de emissão de 15.000 (quinze mil) ingressos, para o período contratual de 12 (doze) meses.

11.0) DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Além das obrigações já definidas neste Termo de Referência, o Edital e o Contrato de Licitação deverão impor à empresa que vier a ser contratada, as seguintes outras obrigações de caráter geral:

11.1 A contratada deverá disponibilizar na estação de trabalho os equipamentos (computadores, impressoras, máquina de cartão) com as especificações mínimas exigíveis,

Leaf

localizar o ponto na sede da Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima e de toda estrutura necessária para o funcionamento do sistema de automação de Bilheteria, obtendo assim, o acesso remoto a todo o sistema para consultas e emissão dos relatórios das movimentações de vendas;

11.2 É responsabilidade da Contratante, fornecer as linhas de transmissão de dados do tipo Banda larga, para acesso remoto de todos os equipamentos;

11.3 A empresa contratada deverá executar a implantação, instalação e fornecer o devido treinamento básico do sistema junto aos operadores de bilheteria localizado no Teatro Trianon;

11.4 Disponibilizar suporte técnico, com plantão compatível com o expediente do Teatro em dias de eventos, ou seja, de segunda/domingo, com prazo máximo de atendimento no local de até (01 hora). No caso de falhas técnicas no sistema a comunicação poderá também ser feita através de telefones (celulares ou móveis) ou outro meio de comunicação;

11.5 Criação de eventos, conforme orientação e previamente autorizados pela FCJOL;

11.6 Fornecimento de computadores (novos 1º uso), impressoras (novos 1º uso), estabilizadores, No Break, em sistema de comodato, para instalação do sistema de automação de bilheteria, sem qualquer tipo de custo à FCJOL;

11.7 Disponibilizar os equipamentos necessários para validação dos ingressos emitidos;

11.8 Fornecimento de impressoras em sistema de comodato, para emissão dos ingressos e que possua dispositivo de corte, garantindo a eficiência junto ao público após a emissão dos ingressos;

11.9 Fornecimento do papel ingresso, dotado de tecnologia que inviabilize falsificações;

11.10 Fornecimento de relação dos ingressos em branco fornecidos a FCJOL, numerados e acondicionados em caixas lacradas;

11.11 Fornecimento de todo e qualquer material de manutenção quanto aos equipamentos e as impressoras, tais como, "Tonner", Cartuchos, entre outros;

Leef

- 11.12 - Prestar o serviço no prazo de 02 (duas) horas, em qualquer dia, no horário compreendido entre 09:00 e 22:00 horas, a troca de qualquer dos equipamentos que apresentam defeitos técnicos, bem como, dos materiais de manutenção/reposição, no caso de solicitação fora do horário mencionado o serviço deverá ser executado dentro da primeira hora do dia seguinte, entre 09:00 e 11 horas;
- 11.13 - Oferecer alternativas que atendam e não prejudiquem as vendas quando a ocorrência de queda total ou parcial do sistema;
- 11.14 - Disponibilizar todos os equipamentos e softwares (TEF, P.O.S, etc) para operação de vendas de ingressos através de cartão de débito/crédito na bilheteria do Teatro;
- 11.15 - Utilização exclusiva do papel para impressão de ingressos fornecidos pela empresa contratada;
- 11.16 - Registro de todos os ingressos.

12.0) DA AMOSTRA

A Empresa vencedora da disputa deverá dentro do prazo de até 05 (cinco) dias úteis do certame se dirigir a atual sede da Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima – no Teatro Municipal – e realizar a apresentação prévia do Sistema, como forma de garantir que estará em perfeitas condições de funcionamento, bem como configurado de tal forma que atenda a todos os requisitos especificados neste Edital.

A Amostragem constitui condição para HOMOLOGAÇÃO e ADJUDICAÇÃO do objeto à empresa vencedora.

13.0) ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Nos termos do artigo 67 caput e parágrafo 1º da Lei Federal nº 8.666, de 1993, a Contratante designará um representante para acompanhar e fiscalizar a entrega do objeto, bem como a prestação do serviço de suporte e apoio operacional, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.


A utilização do sistema de automação de Bilheteria e a prestação mensal do serviço de manutenção deverão ser acompanhadas por um Gestor e Fiscal do Contrato – que serão nomeados por esta Fundação - aos quais incumbirá a prática de todos os atos inerentes ao exercício desse poder.

15.0) CONSIDERAÇÕES FINAIS

15.1 A Contratante, antes da apresentação de sua Proposta Comercial, poderá fazer uma visita no Teatro Municipal Trianon, localizado à Rua Marechal Floriano, nº 211, Centro – Campos dos Goytacazes/RJ – a fim de tomar ciência de todos os detalhes e particularidades que julgar convenientes, não podendo alegar – posteriormente – desconhecimento e/ou eventuais dificuldades de execução de qualquer parte dos serviços objeto da contratação.

15.2 As visitas deverão ser agendadas diretamente no Setor Administrativo e Financeiro da FCJOL, pelo telefone (22) 9.8119-1691, até o último dia útil anterior a data da Licitação.

Campos dos Goytacazes, 26 de Março de 2019.



Maria Cristina Torres Lima
Presidente da Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima

Matr.: 36.536
Maria Cristina Torres Lima
Presidente da Fundação Cultural
Jornalista Oswaldo Lima
Matr.: 36.536


36.536